



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

Opción de Grado 1
Creación de Empresa
Outsourcing Administrativo

Ángela Paola Pazo Díaz
Nidia Amparo Vásquez Rodríguez

Corporación Unificada Nacional de Educación Superior
Administración de Empresas - Semestre III
Opción de Grado 1
Distancia – Grupo 40101
Bogotá D.C.
2018



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

INDICE

Descripción General del Negocio	
Objetivo General.....	3
Marco Legal.....	4
Identidad Estratégica – MISIÓN	
Futuro Preferido - VISIÓN	
Valores.....	5
Objetivos Específicos	
Análisis de Fuerzas Favorables y Desfavorables en la Empresa.....	6
Análisis de las Cinco Fuerzas.....	7
Fuerzas Inductoras	
Fuerzas Opositoras	
Matriz de Despliegue Estratégico.....	8
Gestión Estratégica de los Procesos y la Calidad	
Estrategia de Competitividad.....	9
Identificación de la Ventaja Competitiva.....	10



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

INTRODUCCIÓN

La idea de negocio surge a partir de la necesidad de muchas empresas en organizarse y tener establecido un modelo de funcionamiento específico para cada una de sus áreas o departamentos. Se elaborará un método que le permita a la organización encontrar soluciones eficientes y rentables para su negocio y al mismo tiempo desarrollar el plan estratégico de la empresa.

JUSTIFICACIÓN

Por medio de esta idea, se pretende crear un Outsourcing Administrativo en el cual en principio ofrecerá sus servicios a la empresa en la que actualmente laboramos, partiendo de la necesidad de control e implementación de un modelo de procesos en las áreas existentes enfocándonos principalmente en el departamento de operaciones el cual encierra las áreas de producción, bodegaje, logística y distribución de los productos que allí se comercializan.

Identificamos que el área anteriormente mencionada, actualmente tiene un alto índice de nudos críticos que han afectado no solo el área de operaciones sino las demás áreas de la empresa, puesto que de allí depende el buen funcionamiento de la organización. Debido a esto se han presentado atrasos en los despachos de mercancía e inconvenientes con el área logística que repercuten en el servicio al cliente. Teniendo en cuenta lo mencionado, aplicamos nuestros conocimientos como administradoras de empresas en formación ya que se evidencia la falta de organización y control, aspectos que deben ser remediados para cumplir con una de las metas de la empresa que es tener una operación ágil y cumplir el propósito de la misión y visión del negocio.



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior



Imagen 1
Fiesta 1963 SAS



Imagen 2
Fiesta 1963 SAS



Imagen 3
Fiesta 1963 SAS

1. Partiremos de la implementación de un modelo de organización que lleve a cabo la claridad del funcionamiento del departamento de producción, es decir, un organigrama con los cargos y funciones esenciales de cada colaborador.
2. Una vez se tengan claros los puntos anteriores, se trabajará en cada uno de los colaboradores, en sus aptitudes y conocimientos del área, así como en sus debilidades. Entraremos en un proceso conjunto con la Compañía de capacitación del personal.
3. Se identificarán los nudos críticos del proceso de producción los cuales estarían estancando no solo este departamento sino los demás que obligatoriamente generan una dependencia.



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

4. Se implementará la estrategia de trabajo en línea para garantizar el buen desarrollo de cada proceso partiendo desde el punto inicial hasta el punto final.
5. La idea es lograr dejar completamente claro paso por paso y completamente definidas o parametrizadas el área de producción, control de inventarios, control de calidad y el área de despachos.

DESARROLLO DE MATRIZ DE PERFILACIÓN DE CLIENTES

Nuestra idea de negocio va dirigida a empresas pyme, micro y pequeñas empresas que están en proceso de formación. Empresas que requieren implementar un plan de organización con un detalle de los cargos y funciones a realizar.

HIPOTESIS

La propuesta se enfoca en pronosticar las necesidades de las pequeñas y medianas empresas en reestructurar cada una de sus áreas ya sea administrativa o de producción para poder ejercer un control que garantice su buen desarrollo o funcionamiento.

La investigación se desarrolló a partir de la vivencia en la empresa en la que actualmente laboramos, evidenciamos que el área de operaciones está presentando problemas en el cumplimiento de las tareas asignadas perjudicando también el normal desarrollo de las áreas de logística, comercial, diseño y administrativa.



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

Se hicieron los análisis y concluimos que la raíz del problema está en que no existe un manual de procesos, el cual es indispensable para desarrollar un planeamiento estratégico. Los colaboradores no tienen claras sus funciones y las prioridades que deben cumplirse para lograr el envío de la mercancía del área de producción al área de despachos; sumado a esto, tampoco hay una claridad en el organigrama que determine exactamente los cargos indispensables para liderar este departamento. Las personas encargadas no cuentan con la suficiente capacitación.

Como soluciones inmediatas, contemplamos la idea de capacitar a los colaboradores en el manejo de herramientas de office, indispensable para lograr el control de las operaciones.

Luego de esto, organizar un manual de procesos de acuerdo a la información y evidencia del manejo de los mismos.

Por último, se realizará un organigrama que identifique los cargos y funciones a desarrollar.

PROTOTIPO

La idea de negocio, pretende prestar un servicio que permita a las empresas micro, pequeñas y pyme, desarrollar un planeamiento estratégico en la ejecución de sus funciones y por medio de estas lograr los objetivos propuestos por la organización, teniendo en cuenta la necesidad de tener un modelo ordenado, ejecutarlo por medio de un control claro para lograr a cabalidad el cumplimiento de las funciones asesorado por el plan de trabajo propuesto por el outsourcing administrativo.



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

MARCO LEGAL

Esta actividad indica que una persona jurídica o natural independiente ejecute una actividad particular susceptible de ser escindida del negocio del contratante, pero bajo las condiciones legales vigentes para las actividades del contratista independiente, es decir en forma autónoma y con sus propios medios. Por medio de la actividad dentro del marco legal que nos representa como Outsourcing buscamos garantizar a nuestro clientes un servicio que asuma todos los riesgos que se puedan presentar durante el tiempo que dure la prestación del servicio, teniendo en cuenta que con este tipo de contrato no existe subordinación a favor del contratante y nosotros bajo nuestra estructura organizacional debemos asumir todos los costos que se requieran como el servicio del personal encargado de ejecutar la actividad y el equipo de trabajo que se requiera.

- Decreto 583 de abril 8 de 2016 - Ministerio de Trabajo
- Artículo 34 – Código Sustantivo del Trabajo
- Artículo 1495 – Código Civil

<https://www.asuntoslegales.com.co/analisis/mauricio-montealegre-534476/la-tercerizacion-de-servicios-u-outsourcing-legal-o-ilegal-2566464>

<http://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/50711/DECRETO+583+DEL+08+DE+ABRIL+DE+2016.pdf>

MISIÓN

Crear un Outsourcing Administrativo basándonos en la prestación de un servicio de implementación en la división de procesos en el área de producción, bodegaje y logística de las pequeñas



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

empresas inicialmente, y de esta manera lograr ofrecer un valor agregado a nuestros clientes en el fortalecimiento de la organización a la elaboración y almacenamiento de su productividad.

VISIÓN

En el año 2021 alcanzaremos el liderazgo y reconocimiento entre las pequeñas, medianas y grandes empresas si lo requieren. Implementaremos un servicio adicional en cuanto a la capacitación y prevención de riesgos laborales logrando así ampliar la cobertura de prestación de nuestros servicios como Outsourcing Administrativo. Esto nos proporcionaría generar beneficios de empleo debido a esta nueva implementación y mayores beneficios e incentivos a nuestros colaboradores.

VALORES

Garantizaremos a nuestros clientes los siguientes valores:

Responsabilidad: La empresa se compromete a entregar bienes y servicios de calidad garantizando la satisfacción del servicio que se va a prestar.

Calidad: Tendrá como prioridad asegurar que los productos o servicios que implementemos sean excelentes para la satisfacción del cliente.

Honestidad: Garantizar plena reserva de todo lo implementado o logrado en cada lugar de prestación de nuestros servicios.

Trabajo en equipo: Con la integración de cada uno de los miembros de la empresa lograremos eficacia en los resultados propuestos.

<http://ejemplosde.org/empresas-y-negocios/valores-de-empresas/>



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

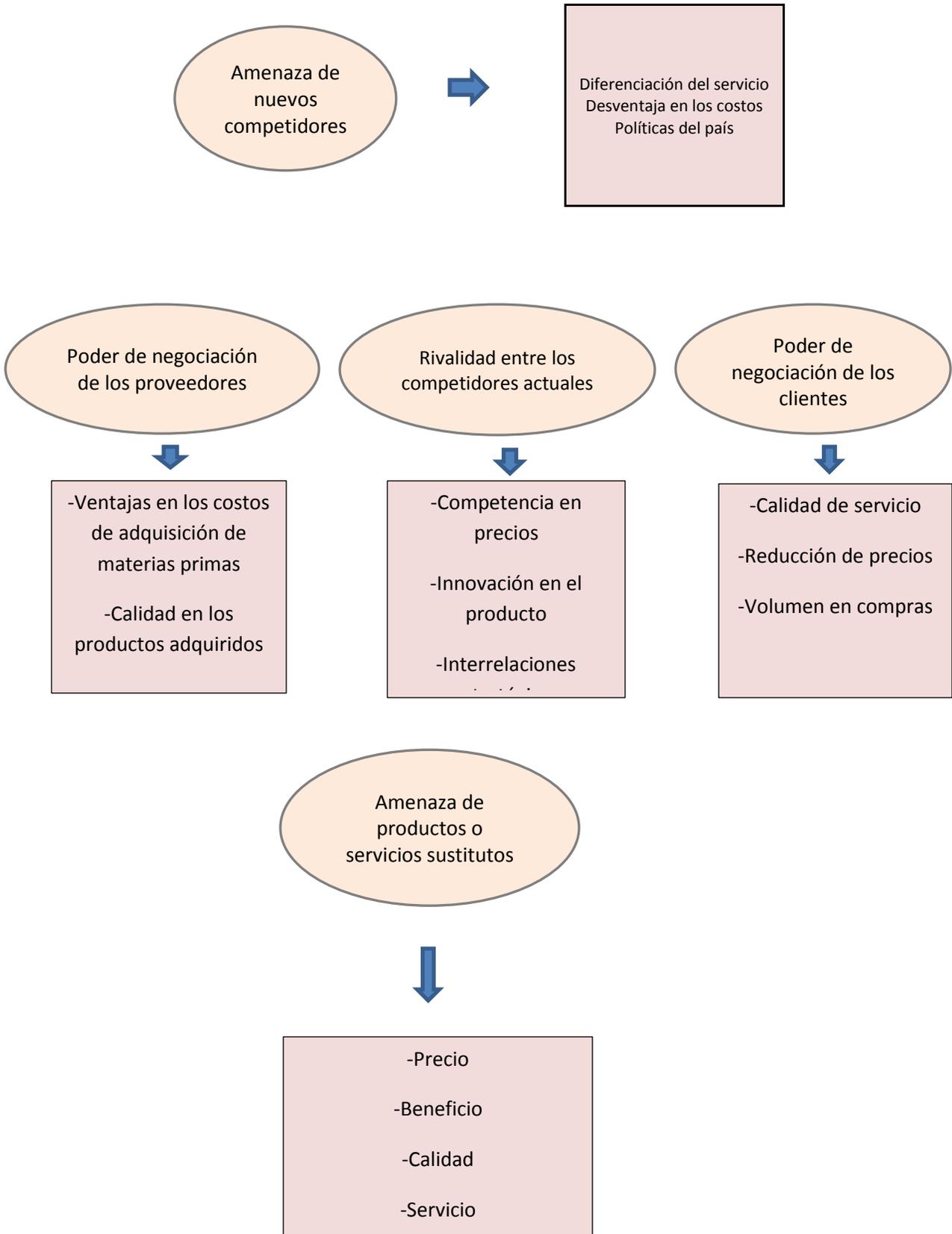
ANÁLISIS DE FUERZAS FAVORABLES Y DESFAVORABLES EN LA EMPRESA.

ANÁLISIS	TENDENCIAS FAVORABLES	TENDENCIAS DESFAVORABLES
Político	Tratados de libre comercio	Cambio de gobierno
Económico	Ciclo económico de los países de la región. Calidad de la materia prima.	Políticas económicas del nuevo gobierno Competencia, desventaja en costos
Social	Nivel de consumo, aumento del gusto por nuestros productos. Volumen de compras – Servicio.	Ajustes de salario, impuestos
Tecnológico	Nuevas tecnologías aplicadas a la empresa. Medios, estrategias competitivas.	
Ecológico	Leyes de protección medioambiental. Procesos de reciclaje y residuos.	Cambio climático.
Legal	Derechos de propiedad intelectual.	Competencia desleal.



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

ANÁLISIS DE LAS CINCO FUERZAS – INFLUENCIA DEL MACROENTORNO





Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

FUERZAS INDUCTORAS

OPORTUNIDADES	FORTALEZAS
<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad Financiera • Reconocimiento • Desarrollo • Crecimiento • Estabilidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Creatividad • Persistencia • Equidad • Prudencia • Resolución de Problemas • Iniciativa • Toma de decisiones • Diligencia

FUERZAS Opositoras

AMENAZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> • Tasa de cambio • Competidores • Tecnología • Economía • Amenazas políticas 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiempo de ejecución • Mejorar el servicio al cliente

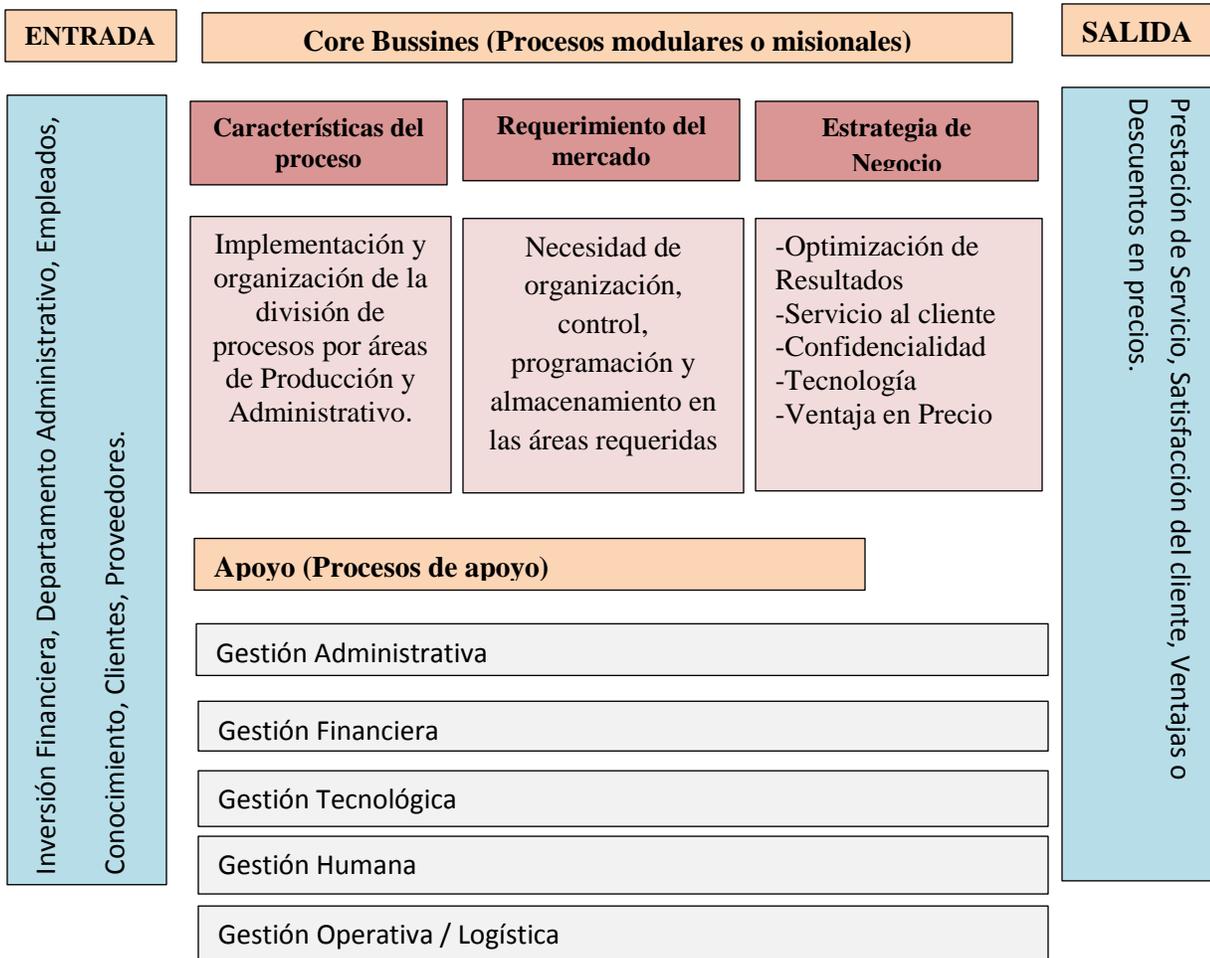
MATRIZ DE DESPLIEGUE ESTRATÉGICO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	CONTROL INTERNO	
GESTIÓN DE RECURSO HUMANO		
Gestión del Proceso	Capacitación Orientación Control	Atención al Cliente
Tecnología	Marketing Ventas	Servicio



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

**GESTION ESTRATÉGICA DE LOS
PROCESOS Y LA CALIDAD
(PLANEACION Y DIRECCION)**





Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

ESTRATEGIA DE COMPETITIVIDAD

Teniendo en cuenta nuestra matriz DOFA y resaltando nuestras oportunidades y fortalezas en nuestro modelo de asesoría podemos garantizarle al cliente beneficios en la reducción y control de sus gastos en sus procesos de Producción o Administrativos, como también darles a conocer nuevas opciones de tecnología que les proporcione un notorio crecimiento empresarial, garantizándoles como valor agregado prudencia en la información suministrada y la correcta protección de sus datos.

IDENTIFICACIÓN DE LA VENTAJA COMPETITIVA

1. Reducción de costos, aprovechamiento de los recursos y aumento de la productividad
2. Servicio y satisfacción de nuestros clientes
3. Implementación de procesos y mejoras en el nivel de desempeño
4. Innovación, llegar a más clientes a partir de nuestro modelo de trabajo
5. Estudio de mercado y expansión a nuevos

<https://mipropiojefe.com/5-estrategias-para-mejorar-la-competitividad-de-las-empresas/>